

INFORMATICA FACIL

WINDOWS

- Practica de Teclado
- Encender y apagar el equipo
- El explorador de Windows
- Manejo de carpetas
- Manejo de archivos
- Papelera de Reciclaje
- Búsqueda de archivos
- Escritorio
- Accesos directos

INTERNET:

- Entorno de trabajo de Internet Explorer
- Botones de Internet Explorer
- Buscar
- Google
- Búsqueda y descarga de información o imágenes.

CORREO ELECTRONICO Y MENSAJERIA INSTANTÁNEA

- Creación de una cuenta de correo
- Envío y recepción de un mail
- Contactos
- Messenger

WORD

- Abrir, guardar y cerrar un documento
- Barra de herramientas de Word
- Formato de caracter y de párrafo
- Buscar
- Deshacer, rehacer y remplazar
- Impresión
- Imágenes